

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	SERGIO DAVID VASQUEZ PAIZ
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	195-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TECNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE ASUNTOS TECNICOS

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Unidad de Asuntos Técnicos de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Unidad de Asuntos Técnicos, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Asuntos Técnicos.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar a la Unidad de Asuntos Técnicos en el seguimiento de las instrucciones procedentes de la Secretaría Ejecutiva hacia los órganos sustantivos centrales del -CONAP- para que cumplan y apliquen las disposiciones asociadas con la gestión del SIGAP y procesos de protección y conservación sostenible de la diversidad biológica en todo el país;
- b) Apoyar a la Unidad de Asuntos Técnicos a realizar propuestas que permitan mejorar la coordinación y funcionamiento de los órganos sustantivos centrales, incluyendo la ventanilla única central, en el marco de las funciones establecidas en el Reglamento Orgánico Interno;
- c) Apoyar en la logística para visitas a las Direcciones Regionales;


- d) Apoyar en la logística para realizar reuniones y/o capacitaciones con los órganos sustantivos centrales;
- e) Apoyar a la Unidad de Asuntos Técnicos a redactar y elaborar documentos dirigidos a los órganos sustantivos centrales, tales como oficios, memorándums, informes, formatos y otros;
- f) Apoyar en participar en las diferentes reuniones que le sea indicado por la Unidad de Asuntos Técnicos;
- g) Apoyar en otras atribuciones que le sean asignadas por la Unidad de Asuntos Técnicos;
- h) Apoyar y colaborar en la definición y aplicación de estrategias y políticas, desde la perspectiva del -CONAP-y de los Pueblos Indígenas sobre acceso, manejo y conservación de la diversidad biológica y la distribución de los bienes y servicios de su uso;
- i) Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia le asigne el -CONAP-.

ACTIVIDADES REALIZADAS

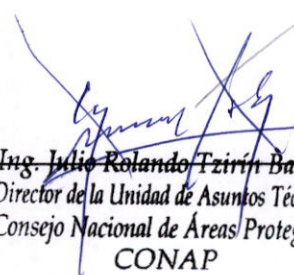
- a) Apoyé participando en reunión con la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, Unidad de Asuntos Jurídicos, la Empresa Baren Comercial que administra una Concesión Industrial en la Zona de Usos Múltiples de la Reserva de Biosfera Maya, en la que se conoció la problemática que enfrenta la empresa con el ente certificador.
- b) Apoyé participando en reunión de actualización del Plan Estratégico Institucional - PEI- en el que participaron las unidades sustantivas, de apoyo y administrativas del CONAP.
- c) Apoyé participando en reunión para el seguimiento del proceso que se lleva con BIOFIN para la gestión de un proyecto por Canje de Deuda.

- d) Apoyé en la coordinación de estudiantes de la Universidad de San Carlos de la Facultad de Agronomía con interés de realizar el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, y las diferentes unidades administrativas del CONAP que tendrán a su cargo a cada estudiante.
- e) Apoyé participando en visita de supervisión que se realizará a la Dirección Regional Metropolitana en coordinación con el asistente de Sub-Secretaría Ejecutiva del CONAP.
- f) Apoyé participando en reuniones para la coordinación de las actividades de las direcciones Regionales y otras con direcciones centrales.
- g) Apoyé participando en taller de actualización del Reglamento Orgánico Interno - ROI-.
- h) Apoyé participando en taller de actualización del Plan Estratégico de Cambio Climático Institucional.

F.


SERGIO DAVID VASQUEZ PAIZ
Servicios Técnicos

Vo.Bo.


Ing. Julio Rolando Tzirin Batz
Director de la Unidad de Asuntos Técnicos
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
CONAP

